

## Outlook Express - Κανόνες μηνυμάτων

Εργαλεία - Κανόνες μηνυμάτων - Αλληλογραφία

Ανοίγει το παράθυρο «Κανόνες μηνυμάτων»

Κλικ στο κουμπί «Δημιουργία»

Ανοίγει το παράθυρο «Δημιουργία κανόνα αλληλογραφίας»

Στο 1ο πεδίο τσεκάρουμε το: «Όπου το πεδίο 'Από' περιλαμβάνει συγκεκριμένα άτομα»

Στο 2ο πεδίο τσεκάρουμε το: «Μετακίνηση στο φάκελο που καθορίζεται»

Στο 3ο πεδίο κάνουμε κλικ στις μπλε λέξεις που εμφανίστηκαν και ρυθμίζουμε ανάλογα (επιλέγουμε ηλεκτρονική διεύθυνση αποστολέα ή όνομά του εφόσον τον έχουμε καταχωρημένο στο βιβλίο διευθύνσεων και επιλέγουμε επίσης το φάκελο στον οποίο θέλουμε να μετακινούνται τα μηνύματα που λαμβάνουμε από αυτήν την ηλεκτρονική διεύθυνση ή το όνομα)

Στο 4ο πεδίο ονομάζουμε (προαιρετικό) τον κανόνα που φτιάξαμε.

